

Bijlage A1 Inschrijvings- en procedurevoorschriften

Door een Inschrijving in te dienen stemt Inschrijver in met alle in deze Bijlage en elders in de Aanbestedingsstukken genoemde Inschrijvings- en procedurevoorschriften en verklaart deze conform de voorschriften te handelen. Afwijkingen van hetgeen is voorgeschreven kunnen leiden tot ongeldigheid en/of het niet (verder) in behandeling nemen van de Inschrijving.

Nummer	Eis
1.	Van de Inschrijving dient deel uit te maken een door Inschrijver ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Europees Uniform Aanbestedingsdocument. Indien de Inschrijver een Samenwerkingsverband is, dient een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Europees Uniform Aanbestedingsdocument van iedere afzonderlijke combinant deel uit te maken van de Inschrijving. Indien de Inschrijver een beroep doet op (een) Derde(n) teneinde te voldoen aan de Geschiktheidseisen, dient tevens een door de Derde(n) op wie een beroep wordt gedaan ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Europees Uniform Aanbestedingsdocument te worden ingediend.
2.	De Inschrijving bestaat uit de volledig ingevulde en ondertekende documenten. Prijs wordt ingediend door middel van een compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Prijsopgaveformulier. Indien Inschrijver een Samenwerkingsverband (combinatie) betreft dienen alle leden van het Samenwerkingsverband (combinatie) het Prijsopgaveformulier/ Inschrijvingsbiljet te ondertekenen.
3.	Inschrijver gaat ermee akkoord dat andere dan vereiste en gewenste ingezonden informatie niet in de beoordeling wordt betrokken.
4.	De Inschrijving en overige correspondentie en contacten zijn gesteld/vinden plaats in de Nederlandse taal.
5.	Het indienen van de Inschrijving houdt in dat wordt ingestemd met de Aanbestedingsprocedure zoals omschreven in deze Proceduregids.
6.	Manipulatieve inschrijvingen en inschrijvingen met valse verklaringen worden terzijde gelegd en komen niet in aanmerking voor gunning.
7.	Inschrijver gaat vertrouwelijk om met alle informatie die zij in het kader van deze aanbesteding, dan wel gesloten (Raam)Overeenkomst verkrijgt en stelt zonder toestemming van de Gemeente geen informatie aan Derden beschikbaar. Inschrijver legt deze verplichting ook op aan door hen in te schakelen medewerkers, partijen en/of adviseurs.
8.	De Gemeente behoudt zich het recht voor om de Aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. Inschrijver gaat ermee akkoord dat in dat geval geen recht bestaat op vergoeding van welke kosten dan ook gemaakt in het kader van deze Aanbestedingsprocedure.
9.	Inschrijver gaat ermee akkoord dat de Inschrijving geschiedt voor eigen rekening en risico van de Inschrijver. Kosten gemaakt door de Inschrijver komen niet voor vergoeding door de Gemeente in aanmerking.
10.	De Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 90 kalenderdagen te rekenen vanaf datum indienen Inschrijvingen. Tijdens deze periode heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Indien tegen de gunningsbeslissing een kortgeding aanhangig wordt gemaakt, wordt de gestanddoeningstermijn - indien nodig - automatisch verlengd met een termijn van twee weken na de dag van de uitspraak van de rechter.
11.	Wanneer een Inschrijver deel uitmaakt van een concern/holding met een geconsolideerde

	jaarrekening, aanvaardt de hoogste moedermaatschappij van het concern aansprakelijkheid voor de nakoming van de verplichtingen door het concernonderdeel. Hiervoor overlegt Inschrijver na verzoek een eigen verklaring. Een eigen verklaring bestaat uit 2 onderdelen: - een aansprakelijkheidsverklaring, waarmee het moederbedrijf verklaart garant te staan voor de dochter. - een instemmingsverklaring, waarmee de dochter verklaart dit te accepteren. Het moeder en dochterbedrijf dienen beide een verklaring, aansprakelijkheidsverklaring en instemmingsverklaring, te deponeren bij de Kamer van Koophandel. De Gemeente kan Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is te gunnen verzoeken bewijsstukken, instemmingsverklaring en aansprakelijkheidsverklaring, aan te leveren. Inschrijver dient deze bewijsstukken, aansprakelijkheidsverklaring en instemmingsverklaring, binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek over te leggen.
12.	Rechtspersonen en vennootschappen kunnen zich slechts eenmaal zelfstandig (als hoofdopdrachtnemer óf als lid van een Samenwerkingsverband) aanmelden. Van ondernemingen die behoren tot hetzelfde concern kan slechts een onderneming deelnemen aan de Aanbestedingsprocedure, tenzij de ondernemingen binnen het concern aantonen dat geen afhankelijkheidsverhouding tussen hen bestaat en/of dat geen invloed op een ander wordt uitgeoefend. Indien onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid tussen de ondernemingen binnen een concern gewaarborgd is, mogen meer ondernemingen binnen een concern zich voor de Aanbestedingsprocedure inschrijven. De ondernemingen die het aangaat, tonen hun onafhankelijkheid ten opzichte van elkaar en de vertrouwelijke behandeling van hun Inschrijving ten genoegen van de Gemeente aan met alle middelen die zij daartoe dienstig achten. Ondernemingen die behoren tot hetzelfde concern kunnen in ieder geval wel gezamenlijk als één Inschrijver meedoen (als hoofd-/onderaanneming of in Samenwerkingsverband (combinatie)).
13.	Indien Inschrijver een beroep doet op Onderaannemers met betrekking tot de Geschiktheidseisen kan dit alleen worden gewijzigd met schriftelijke toestemming van de Gemeente en indien dit niet leidt tot een wezenlijke wijziging.
14.	Een samenwerking in de vorm van hoofd- en onderaanneming kan een Inschrijving indienen als één Inschrijver. De hoofdaannemer blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de uit te voeren werkzaamheden. De hoofdaannemer is voor de gehele uitvoering van de opdracht, inclusief hetgeen door de onderaannemer wordt verricht, aansprakelijk.
15.	Indien Inschrijver zich – als individuele ondernemer of Samenwerkingsverband (combinatie) – beroept op de technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid van een Derde dan wel op de economische en financiële draagkracht van een Derde, waaronder een moeder, dochter en/of zustermaatschappij, dan dient Inschrijver bij de uitvoering van de opdracht ook daadwerkelijk te kunnen beschikken over (de middelen van) deze Derde. Inschrijver dient dit aan te tonen door binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek een ondertekende verklaring van de betreffende Derde in te dienen dat Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk kan beschikken over (de middelen van) deze Derde en dat – ingeval van een beroep op de economische en financiële draagkracht van een Derde – deze Derde hoofdelijk aansprakelijk is voor de schade die de Gemeente lijdt/heeft geleden ingeval van niet-nakoming door de Inschrijver van de verplichtingen uit de (Raam)Overeenkomst met de Gemeente. Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is de opdracht te gunnen, dient dit bewijsstuk binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek over te leggen.